

개인정보처리방침

금융결제원(이하 “결제원”이라 한다) 기업 회계감사자료 온라인발급 홈페이지를 방문하여 주셔서 대단히 감사합니다. 결제원은 고객의 개인정보를 무엇보다 중요하게 생각하고, 고객이 안심하고 이용할 수 있도록 개인정보보호에 최선을 다하고 있습니다. 또한 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률에서 요구하고 있는 개인정보처리방침을 아래와 같이 수립하여 시행하고 있습니다.

제1조 (개인정보의 처리목적)

금융결제원(이하 결제원)은 서비스 이용 회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 각종 고지·통지 및 업무연락 등을 위해 개인정보를 최소한으로 수집하고 있으며, 동 목적 이외의 용도로는 사용하지 않습니다.

제2조 (처리하는 개인정보의 항목)

결제원은 기업 회계감사자료 온라인발급 서비스 제공을 위해 다음과 같은 정보를 수집합니다.

- 필수항목
- 기업 : 대표이사명, 조회업무 담당자 성명·전화번호·이메일주소, 영수증담당자 이메일주소
- 감사인 : 성명, 회계사등록번호, 전화번호, 이메일주소, 공인인증서 정보
- 회계법인·감사반 : 대표이사명, 관리자 성명·전화번호·이메일주소·공인인증서 정보, 영수증담당자 이메일주소

제3조 (개인정보의 수집방법)

결제원은 고객 동의 및 관계 법령에 근거하여 다음의 방법으로 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 기업 : 서비스 홈페이지를 통해 수집
- 감사인 : 서비스 홈페이지를 통해 수집(회계법인·감사반에서 선임한 관리자가 입력)
- 회계법인·감사반 : 회계법인·감사반에서 결제원에 제출한 서류 및 서비스 홈페이지를 통해 수집
- * 이용양식 : 기업 회계감사자료업무 이용기관 및 관리자 등록(삭제) 요구서

고객은 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의여부를 선택할 수 있으며, 동의하지 않는 경우 기업 회계감사자료 온라인발급 서비스를 이용할 수 없습니다.

제4조 (개인정보의 처리 및 보유기간)

결제원 기업 회계감사자료 온라인 발급 업무는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리 및 보유합니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리
 - 탈퇴·해지 신청 시까지
 - 1년 이상 미사용 고객정보는 1년 경과 시점까지다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료시까지
- 가. 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행중인 경우에는 해당 수사·조사 종료시까지
- 나. 홈페이지 이용에 따른 채권·채무관계 잔존시에는 해당 채권·채무관계 정산시까지

2. 기업 회계감사자료 온라인 발급 서비스
 - 서비스 해지 신청 시까지다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료시까지
- 「전자금융거래법」 제22조에 따른 전자금융거래기록 : 5년

3. 민원관리
 - 민원처리 완료 후 6개월

제5조 (개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

① 결제원 기업 회계감사자료 온라인 발급 업무 는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 원칙적으로 외부에 공개 또는 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만 아래의 경우는 예외로 합니다.

1. 정보주체가 사전 동의한 경우
2. 법령의 규정에 의거하거나 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

② 결제원은 기업 회계감사자료 온라인발급 서비스의 신뢰성이 보장될 수 있도록 국제감사인준위위원회(IAASB)에서 제정한 “ISAE 3402”인증을 획득하고 주기적인 점검을 실시합니다. 동 인증비용은 한국공인회계사회가 선 지급하고 고객이 결제하는 (온라인발급 인증) 수수료로 이를 보전합니다. 이와 관련하여 본인의 동의가 있는 경우 다음과 같이 개인정보를 제공합니다.

제공받는자	제공 목적	제공 항목	보유기간
한국공인회계사회	발행 영수증 전달	영수증 담당자 이메일주소	서비스 해지 신청시까지

제6조 (개인정보처리의 위탁에 관한 사항)

결제원은 개인정보처리를 제3자에게 위탁하지 않습니다.

제7조 (개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)

결제원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 안전성 확보조치를 취하고 있습니다.

- 1. 관리적 조치 : 개인정보보호 관련 규정 및 계획 수립, 개인정보취급자 최소화 및 교육 등
- 2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 접근통제 및 접근권한 관리, 고유식별정보 등 주요개인정보 암호화, 네트워크 송수신, 구간 암호화, 침입탐지시스템 등 보안솔루션 설치 및 운영 등
- 3. 물리적 조치 : 전산실 및 자료보관실 접근통제, 장비 및 자료 반출입 통제 등

제8조 (개인정보의 파기에 관한 사항)

이용고객의 개인정보는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 결제원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 안전성 확보조치를 취하고 있습니다.

- 1. 파기절차
불필요한 개인정보는 개인정보관리책임자의 책임 하에 다음과 같이 파기합니다.
- 홈페이지 회원 탈퇴시 회원의 개인정보는 자동으로 파기
- 보유기간 경과 등 파기사유가 발생한 개인정보는 자동으로 파기하거나 개인정보관리책임자의 승인을 거쳐 파기

- 2. 파기방법 : 개인정보를 복구 또는 재생되지 않도록 다음과 같이 완전삭제 조치합니다.
- 전자적 파일 : 일부 파기 시에는 해당 개인정보를 삭제한 후 복구·재생이 되지 않도록 관리 및 감독, 전체 파기 시에는 초기화, 덮어쓰기, 전용소자장비 이용 등의 방법으로 파기
- 기타 기록물, 인쇄물, 서면 등 비전자적 파일 : 일부 파기 시에는 해당 개인정보를 마스킹, 천공 등을 통해 삭제, 전체 파기 시에는 파쇄 또는 소각 등의 방법으로 파기

제9조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

- ① 정보주체와 법정대리인은 결제원 기업 회계감사자료 온라인 발급 업무에서 보유하고 있는 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지를 청구하실 수 있습니다. 다만 다음에 해당하는 경우에는 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지가 제한될 수 있습니다.
 - 1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위해 불가피한 경우
 - 2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX), 인터넷 등을 통하여 요청하실 수 있으며, 홈페이지에서 관리되는 정보는 홈페이지에 로그인 후 회원정보 관리 메뉴를 통해 요청하실 수 있습니다.
- ③ 정보주체의 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있으며, 이 경우 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ④ 결제원 기업 회계감사자료 온라인 발급 업무는 정보주체와 법정대리인이 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우, 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ⑤ 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구에 대한 처리절차는 다음과 같습니다.

처리절차

처리절차

☐ 개인정보 열람요구

①개인정보 열람요구 → ②청구주체 확인 및 열람범위 확인 →

③개인정보 열람 제한사항 확인 → ④열람결정 통지(or 열람거부 통지) → ⑤열람

☐ 개인정보 정정·삭제, 처리정지 요구

①개인정보 정정·삭제·처리정지 요구 → ②청구주체 확인 및 처리범위 확인 →

③개인정보 정정·삭제, 처리정지 제한사항 확인 → ④정정·삭제, 처리정지 결과통지

<양식> [개인정보 열람 등 관련서식\(요구서, 통지서, 위임장\)](#)

제10조 (개인정보 보호책임자에 관한 사항)

- ① 결제원 기업 회계감사자료 온라인 발급 업무는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.
 - 개인정보보호책임자 : 리스크관리실장
 - 개인정보관리책임자 : 금융정보업무부장
 - 개인정보관리담당자 : 금융정보업무부 금융정보기획팀 업무 담당자 김성란
- 연락처 : 02-1577-5500, E-mail : audit@kftc.or.kr
- 주소 : (우)06220 서울특별시 강남구 테헤란로 202(역삼동)

② 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 위의 연락처로 문의주시면 즉시 조치하여 처리결과를 통보해 드리겠습니다.

제11조(개인정보 자동수집장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)

- ① 결제원은 기업 회계감사자료 온라인 발급 홈페이지에 대한 기본 설정정보를 보관하기 위해 쿠키(cookie) 등 개인정보 자동수집장치를 설치·운영하고 있습니다. 쿠키는 온라인 발급 홈페이지 홈페이지를 운영하는데 이용되는 서버가 고객의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 고객의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다.
- ② 고객은 쿠키 이용에 대한 선택권을 가지고 있으며 웹브라우저 설정을 통해 쿠키의 이용을 허용하거나 거부할 수 있습니다. 단, 쿠키의 저장을 거부하는 옵션을 선택하는 경우 서비스 이용에 불편이 야기될 수 있습니다.

□ 쿠키 설정 거부 방법

(인터넷 익스플로어의 경우) 웹 브라우저 상단의 “도구 > 인터넷옵션 > 개인정보 > 고급”
→ ‘허용’, ‘차단’, ‘사용자가 선택’ 설정 가능

(크롬 브라우저의 경우) 웹 브라우저 상단 우측의 “설정 > 개인정보 > 콘텐츠 설정 > 쿠키”
→ ‘허용’, ‘브라우저 종료 시까지 유지’, ‘차단’ 설정 가능

제12조 (권익침해 구제방법)

- ① 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.
- ② 개인정보 침해로 인한 신고나 상담이 필요한 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보 침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
- 개인정보 분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
- 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301, cid@spo.go.kr (www.spo.go.kr)
- 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 (cyberbureau.police.go.kr)

제13조 (개인정보 처리방침 변경)

이 개인정보 처리방침은 2019.11.13부터 적용됩니다. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

이전 개인정보처리방침 보기 ▼
